

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДК «Паруса»

*Селезнева*  
О.Ю. Осетров

приказ № 68 о/д от 20.12.2024



**План  
мероприятий по противодействию «бытовой» коррупции  
в Мунципальном бюджетном учреждении  
Дворец Культуры «Паруса» города Слободского Кировской области  
на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Реализация плана мероприятий по противодействию «бытовой» коррупции в учреждении	Директор	Постоянно	Повышение эффективности обеспечения соблюдения работниками требований антикоррупционной политики
2.	Обеспечение на регулярной основе деятельности Комиссии по противодействию коррупции	Директор, председатель Комиссии	В течение года	Обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства
3.	Анализ и отчет о проведенных мероприятиях по выявлению «бытовой» коррупции в учреждении за прошедший год	Директор, Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2025	Оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
4.	Разработка и утверждение Плана по противодействию «бытовой» коррупции в МБУ ДК «Паруса» на 2025 год	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2025	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
5.	Размещение (актуализация) на информационных стендах и на официальном сайте информации антикоррупционного характера, с указанием сведений о возможности обращения по фактам коррупции в учреждении	Ответственный за работу по противодействию коррупции, ответственный за ведение сайта	По мере необходимости	Информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
6.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Директор, юристконсульт, заведующие отделов (секторов)	В течение года	Обеспечение соблюдения работниками требований законодательства РФ о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдений требований к служебному поведению
7.	Организация разъяснительной работы с работниками учреждения по вопросу изучения законодательства в сфере противодействия коррупции	Директор, ответственный за работу по противодействию коррупции	В течение года	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; Формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции



8.	<p>Проведение мониторинга соблюдения работниками МБУ ДК «Паруса» обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в т.ч. касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения</p>
9.	<p>Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение</p>	<p>Директор</p>	<p>При приеме на работу</p>	<p>Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; Повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции</p>
10.	<p>Ознакомление работников учреждения по подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в т.ч.: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.</p>	<p>Юрисконсульт, специалист по кадрам</p>	<p>По мере принятия новых актов</p>	<p>Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения</p>
11.	<p>Контроль за предоставлением платных услуг</p>	<p>Директор, главный бухгалтер</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
12.	<p>Организация директором учреждения личного приема граждан в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественной к борьбе с данными правонарушениями</p>	<p>Директор</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; Своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на неё</p>
13.	<p>Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p>	<p>При поступлении обращений</p>	<p>Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; Выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам</p>

14.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрисконсульт	В течение года	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
15.	Соблюдение положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор, главный бухгалтер, юрисконсульт	Постоянно, при осуществлении закупок	Выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; Принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям; Выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения
16.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией	Директор	По мере возникновения	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении